

Nieuwsbrief september 2016.

Schrijvers ontmoetingsplek op Facebook.

Wist u dat één van onze enthousiaste vrijwilligers een groep is gestart op Facebook, waar schrijvers van Levensboeken contact met elkaar kunnen zoeken? Meldt u zich aan bij deze groep en u kunt met andere schrijvers tips en ervaringen uitwisselen, vragen stellen, discussies starten en zo gebruik maken van elkaars kennis en ervaring. Het "schrijvers café" is te vinden via deze link:

<https://www.facebook.com/groups/Levensboekcafe/>

Hulp bij Lay-Out (opmaak) van een Levensboek.

De belangstelling om met Levensboeken aan de slag te gaan is groot. Recentelijk hebben wij veel nieuwe schrijvers opgeleid en nieuwe basiscursussen staan alweer gepland. Zowel bij bestaande schrijvers als bij nieuwe schrijvers komt het vraagstuk van het maken van een goede lay-out voor het boek telkens weer naar voren. Om u hierbij te helpen hebben wij momenteel twee helpdesk medewerkers die bereid zijn u zo nodig aan huis te komen helpen. Onderstaande informatie is door Renée van Rongen voor u op papier gezet:

Hoe verwerk je je verhaal tot een boek?

Schrijf je verhaal in alle vrijheid in Word zonder je nog druk te maken over lay-out en illustraties. Maak wel een indeling in hoofdstukken, alinea's etc. Zo kun je je volledig op de tekst concentreren. Wees creatief in woordkeus, gebruik de spellingchecker en kom tot een manuscript.

Als dat proces achter de rug is, begint een ander creatief proces: de opmaak.

Er zijn op internet diverse uitgevers die al vanaf 1 exemplaar drukken, vanaf ca 12 euro. Als de prijs een probleem is, dan kun je via de Stichting gratis 10 exemplaren op A4 formaat laten printen. In dat geval kun je direct starten met de opmaak in Word.

Maak je gebruik van een internetuitgever, dan kunnen wij www.mijnbestseller.nl van harte aanbevelen in verband met de gebruiksvriendelijkheid van de site. Voor de inhoud van je boek kun je sjablonen downloaden en voor de omslag zijn er kant-en-klare lay-outs die je kunt aanpassen aan je eigen wensen. Dat scheelt veel rekenwerk en hoofdbreken.

1. Maak een account aan bij de internetuitgever en download een wordsjabloon van een formaat boek dat je kiest.
2. Kopieer je complete document in dit sjabloon. Nu kun je de tekst verder opmaken, controleren, afbeeldingen toevoegen etc.

Vraag je zelf af:

1. Voor wie maak je het boek?
 - a. Het belang van lettertype en grootte (leesbaarheid)
 - b. De keuze van je kleurengamma (kijk rond tijdens je interviews)
 - c. De rol van beeldmateriaal

2. Zorg voor rust
 - a. Durf delen van een bladzij wit te laten
 - b. Gebruik regelomhalen en alinea's
 - c. Vermijd dansende pagina's (boven of onder altijd gelijk uitlijnen links en rechts)
 - d. Gebruik zo weinig mogelijk verschillende lettertypes
 - e. Cursief en vet alleen als het functioneel is, onderstreep liever nooit
 - f. Uitvullen van tekst leidt tot veel ellende, liever links uitlijnen
3. Laat je inspireren door boeken om je heen
4. Gebruik foto's met een zo hoog mogelijke resolutie, houd ze anders klein.
5. Bewerk de foto's: foto's zijn gedrukt altijd donkerder dan je ze op je scherm ziet!

Helpdesk Stichting Haagse Levensboeken:

Theo Korthals Altes (theokaltes@gmail.com)

Renée van Rongen (rvrongen54@gmail.com)

De hulp kan bestaan uit het beantwoorden van korte vragen tot het bieden van enkele uren praktische ondersteuning aan huis. Enige voorkennis van Word is daarbij wel een vereiste!
